



PROCEDEMENTO AXUDAS PARA O FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE FUNCIONAMENTO DAS ENTIDADES GALEGAS NO EXTERIOR	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO PR924J	DOCUMENTO <input type="checkbox"/> SOLICITUDE <input type="checkbox"/> REFORMULACIÓN
--	---	--

DATOS DO SOLICITANTE

NOME E APELIDOS		DNI OU NIF	
ENDEREZO PARTICULAR		LOCALIDADE/PROVINCIA	
PAÍS	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO DE CONTACTO	CARGO NA ENTIDADE

ENTIDADE QUE REPRESENTA

NOME			NIF, CIF, RIF, CUIT...	
ENDEREZO		LOCALIDADE/PROVINCIA		Nº TOTAL DE SOCIOS
PAÍS	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO DE CONTACTO	FAX	Nº DE SOCIOS GALEGOS
ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE COMUNICACIÓN			TELÉFONO PARA OS MESMOS EFECTOS	
CORREO ELECTRÓNICO				

BREVE DESCRICIÓN DAS ACCIÓNS PARA AS CALES SE SOLICITA A SUBVENCIÓN

--

FINALIDADE E IMPORTE DA SOLICITUDE

FINALIDADE <input type="checkbox"/> ARRENDAMENTO DOS INMOBLES UTILIZADOS COMO SEDE HABITUAL E PERMANENTE * Indíquese se existe subarrendamento de parte dos inmobles a un terceiro: <input type="checkbox"/> SI Importe anual percibido pola entidade solicitante <input type="text"/> <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> OUTROS GASTOS CORRENTES DE FUNCIONAMENTO <input type="checkbox"/> GASTOS DE DESPRAZAMENTO DOS REPRESENTANTES LEGAIS A REUNIÓNS OFICIAIS
IMPORTE DA SUBVENCIÓN QUE SOLICITA (EN EUROS) <input type="text"/>

FORMA DE PAGAMENTO

CERTIFICACIÓN BANCARIA: <input type="checkbox"/> PRESÉNTASE CERTIFICACIÓN BANCARIA <input type="checkbox"/> XA FOI PRESENTADA CON ANTERIORIDADE
MOTIVO POLO QUE NON SE ACHEGA: <input type="text"/>

CUSTO DAS ACCIÓNS PARA AS CALES SE SOLICITA SUBVENCIÓN

CONCEPTO		IMPORTE (EN EUROS)
A) CUSTO:	1) <input type="text"/>	<input type="text"/>
	2) <input type="text"/>	<input type="text"/>
	3) <input type="text"/>	<input type="text"/>
	TOTAL CUSTO ESTIMADO:	<input type="text"/>
B) FINANCIAMENTO:	1) POR CONTA DA ENTIDADE:	<input type="text"/>
	2) AXUDAS DOUTRAS INSTITUCIÓNS OFICIAIS:	<input type="text"/>
	3) OUTROS:	<input type="text"/>
	4) AXUDA SOLICITADA Á SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN:	<input type="text"/>
	TOTAL FINANCIAMENTO PREVISTO (IGUAL AO CUSTO ESTIMADO)	<input type="text"/>

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA COA SOLICITUDE (MÁRQUESE CUN X O QUE CORRESPONDA)

MEMORIA EXPLICATIVA DOS GASTOS DE FUNCIONAMENTO QUE A ENTIDADE SOLICITANTE PREVEXA TER DURANTE O ANO 2011.

ORZAMENTO DETALLADO (CUSTO PREVISTO PARA ESTE ANO PARA CADA CONCEPTO).

COPIA COTEXADA DO CONTRATO OFICIAL DE ALUGUER DO LOCAL QUE SIRVA DE SEDE HABITUAL E PERMANENTE DA ENTIDADE SOLICITANTE E COPIA DO XUSTIFICANTE DE PAGAMENTO DA MENSUALIDADE REFERIDA AO MES ANTERIOR Á PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE DE AXUDA.

DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS CONCEDIDAS E/OU SOLICITADAS.

DECLARACIÓN DE NON ESTAR INCURSO NAS CIRCUNSTANCIAS PREVISTAS NO ART. 10º DA LEI 9/2007, DE SUBVENCIÓNS DE GALICIA.

DECLARACIÓN EN QUE CONSTE QUE A ENTIDADE SOLICITANTE SE ENCONTRA AO DÍA NAS SÚAS OBRIGAS TRIBUTARIAS, ESTATAIS E AUTONÓMICAS E DE SEGURIDADE SOCIAL, E QUE NON TEN DÉBEDAS PENDENTES COA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA.

CERTIFICACIÓN DA ENTIDADE BANCARIA.

FOTOCOPIA DO NIF, CIF, RIF... DA ENTIDADE.

Quen abaixo asina DECLARA QUE presta expresamente o seu consentimento para que, de acordo co establecido nos puntos 3 e 4 do artigo 13º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública, e no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44º e 45º da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, publique as subvencións concedidas ao abeiro desta resolución no *Diario Oficial de Galicia*, na súa páxina web oficial e nos rexistros públicos referidos, con expresión da entidade beneficiaria, a contía e a súa finalidade, na forma que determine o órgano competente.

En cumprimento do disposto no artigo 5º da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmoo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a esta secretaría xeral como responsable do ficheiro.

CERTIFICAMOS A VERACIDADE DE TODOS OS DATOS CONTIDOS NESTA SOLICITUDE E DECLARAMOS QUE A ENTIDADE SOLICITANTE SE ENCONTRA AO DÍA NAS SÚAS OBRIGAS TRIBUTARIAS, ESTATAIS E AUTONÓMICAS E DE SEGURIDADE SOCIAL, ASÍ COMO QUE NON TEN DÉBEDAS PENDENTES COA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA. PORÉN, DE SER NECESARIO, AUTORIZÁSE A SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN PARA QUE SOLICITE E CONSIGA DOS ORGANISMOS CORRESPONDENTES A INFORMACIÓN NECESARIA AO RESPECTO.

Lugar e data

_____, de _____ de 2011.

VISTO E PRACE
O/A PRESIDENTE/A (SELO DA ENTIDADE) O/A SECRETARIO/A
OU O/A REPRESENTANTE LEGAL

Asdo.: _____ Asdo.: _____
(NOME E APELIDOS) (NOME E APELIDOS)